

Département du Bas-Rhin  
Arrondissement de Saverne  
**COMMUNE DE SOMMERAU**

**PROCES VERBAL DE LA SEANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL  
N°2 / 2025 EN DATE DU 12 MARS 2025 A 19H30**

Nombre de conseillers élus : ..... 23  
Nombre de conseillers en fonction : ..... 23  
Quorum : ..... 12

Nombre de conseillers présents en séance : 18                      Nombre de Votants : 22 dont 4 procurations

Date de convocation : ..... 04/03/2025 par le maire LORENTZ Bruno  
Date de publication sur le site internet communal : 20/03/2025  
Date affichage liste des délibérations : 20/03/2025  
Date de transmission au contrôle de légalité : 20/03/2025

L'an deux mille vingt-cinq, le douze mars à dix-neuf heures trente minutes, en application des articles L 2121-7 et L2122-8 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) s'est réuni le Conseil Municipal de la commune de SOMMERAU, à Allenwiller, salle de la mairie, sous la présidence de LORENTZ Bruno, Maire.

Étaient présents :

LORENTZ Bruno.....	Maire
JAEGER Jacqueline.....	2ème adjointe et maire délégué d'Allenwiller
PAULEN René.....	3ème adjoint
AUER Maurice.....	5ème adjoint et maire délégué de Salenthal
ANDRES Jean-Jacques.....	Conseiller municipal
BRUNNER Bruno.....	Conseiller municipal
CHAMPEL Jean-Marc.....	Conseiller municipal
ECK Guy.....	Conseiller municipal
ENGEL Isabelle.....	Conseillère municipale
FRIEDERICH Vanessa.....	Conseillère municipale
FRIEDRICH Jean-Louis.....	Conseiller municipal
GUNTHNER Patricia.....	Conseillère municipale
GUTH Julien.....	Conseiller municipal
KIEFFER Josiane.....	Conseillère municipale
LORENTZ Béatrice.....	Conseillère municipale et Maire délégué de Singrist
RENAULT Stéphane.....	Conseiller municipal
SCHALL Véronique.....	Conseillère municipale
WAGNER Sabine.....	Conseillère municipale

Absents excusés :

ANTONI Cathy.....	4ème adjoint (procuration à Maurice AUER)
MOEBEL Christelle.....	Conseillère municipale (procuration à Jacqueline JAEGER)
OSTERMANN Céline.....	Conseillère municipale (procuration à Stéphane RENAULT)
ROTH Larissa.....	Conseillère municipale (procuration à Béatrice LORENTZ)

Absent non excusé :

HEIM Claude.....	1er adjoint et maire délégué de Birkenwald
------------------	--

Assistait en outre à la séance :

KALCK Pascale.....	Attachée territoriale principale – secrétariat
--------------------	--

Secrétaire de séance : Maurice AUER, assisté de KALCK Pascale

**Ordre du jour :**

- 1) Désignation secrétaire de séance (article L 2121-15 du C.G.C.T.)
- 2) Adoption procès-verbal de la réunion du Conseil Municipal – Séance du 22/01/2025

- 3) Convention d'occupation du domaine public – Free Mobile -Allenwiller lieu-dit Kleinbirkfeld – Transfert des droits et obligations
- 4) SIS67 – Motion
- 5) Location de salle – Salle Charles de Foucauld Birkenwald -Forfait charges
- 6) Concours décorations de Noël 2024 – Choix du Grand Gagnant
- 7) Organisation festivités « Fête Nationale »
- 8) Organisation festivités en l'honneur des aînés
- 9) Modalités et tarifs pour publication sur panneau électronique à Singrist (Associations et entreprises)
- 10) Urbanisme - Informations
- 11) Décisions prises dans le cadre des délégations consenties au maire
- 12) Informations diverses

**M. le Maire ouvre la séance à 19H30, salue les membres présents et donne lecture des procurations.**

**La majorité des membres en exercice étant présente, l'assemblée peut délibérer valablement.**

**M. le Maire rappelle que pour une bonne information des conseillers et conformément à la Loi Engagement et proximité du 27/12/2019, le tableau annuel 2024 des indemnités perçues par les élus a été joint à la convocation du présent conseil – cette transmission n'ouvre pas droit à débat ou à délibération.**

**Le conseil municipal procède ensuite à l'examen des affaires inscrites à l'ordre du jour.**

<b>DCM 2025-11 : Désignation secrétaire de séance (article L 2121-15 du C.G.C.T.)</b>
---

*Point 1*

Conformément à l'article L 2121-15 du C.G.C.L, M. AUER Maurice est désigné pour remplir les fonctions de secrétaire de séance. Il sera assisté de Mme Pascale KALCK.

*Pour :..... unanimité*

*Contre : ---*

*Abstention : ---*

<b>DCM 2025-12 : Adoption Procès-verbal de la réunion du Conseil Municipal – Séance du 22/01/2025</b>
---

*Point 2*

Le procès-verbal de la séance ordinaire du 22 Janvier 2025 transmis aux Conseillers avant la réunion est soumis à l'assemblée pour adoption.

**Décision du Conseil Municipal :**

Le procès-verbal de la séance ordinaire du 22 Janvier 2025 est approuvé.

*Pour :..... unanimité*

*Contre : ..... --*

*Abstention : .... -*

**DCM 2025-13 : Convention d'occupation du domaine public – Free Mobile -Allenwiller lieu-dit Kleinbirkfeld – Transfert des droits et obligations**

*Point 3*

*Rapporteur : Bruno LORENTZ*

Par courrier réceptionné le 03/02/2025 (daté du 20/01/2025) la commune a été sollicitée pour un transfert des droits et obligations dans le cadre de la convention d'occupation du domaine public signée avec la sté FREE MOBILE – lieu-dit Kleinbirkfeld à Allenwiller. En effet, suite à la réorganisation du parc de stations radioélectriques, FREE MOBILE a transféré l'activité de gestion et d'exploitation de ses sites à la société On Tower France. Il y a donc lieu d'autoriser M. le Maire à signer le transfert.

*Le Conseil Municipal est appelé à en délibérer.*

**Décision du Conseil Municipal :**

Après avoir entendu les explications et en avoir délibéré, le Conseil Municipal autorise le Maire à signer tout document actant le transfert des droits de FREE MOBILE à la Société On Tower France.

*Pour : ..... unanimité*

*Contre : ..... --*

*Abstention : .... -*

**DCM 2025-14 - SIS67 – Motion – Temps d'attente aux services d'accueil des urgences des établissements hospitaliers dans le cadre de transport de victimes**

*Point 4*

*Rapporteur : Bruno LORENTZ*

En date du 13/02/2025, la commune a été saisie d'une demande du Président du conseil d'administration du SIS du Bas Rhin concernant une motion relative au temps d'attente aux services d'accueil des urgences des établissements hospitaliers dans le cadre de transport de victimes.

*Le Conseil Municipal est appelé à en délibérer.*

**Depuis plusieurs années, le Service d'incendie et de secours du Bas-Rhin fait face à des difficultés dans le cadre de la mise en œuvre de sa mission de secours d'urgence aux personnes qui représente 85 % de son activité opérationnelle.**

**En effet, à l'occasion des transports sanitaires dans les services d'accueil des urgences des établissements hospitaliers, les équipages des véhicules de secours et d'assistance aux victimes (VSAV) subissent, avant la prise en charge des victimes, d'importants temps d'attente, régulièrement supérieurs à 30 minutes et pouvant aller jusqu'à plus de 7 heures.**

**Si ces délais s'avèrent avant tout préjudiciables pour les patients transportés, ils ont également un impact particulièrement délétère sur le fonctionnement du SIS 67.**

En effet, en immobilisant de manière prolongée des moyens humains et matériels, ils obèrent les possibilités du Service de dégager des ressources pour répondre aux autres sollicitations opérationnelles d'urgence. Ils représentent en outre une menace sur l'essentielle disponibilité des sapeurs-pompiers volontaires du fait des réticences légitimes des employeurs à libérer ces personnels de leurs contraintes professionnelles pour des durées parfois très longues. Enfin, plus globalement, cette situation conduit à une réelle perte du sens fondamental de la mission qui a fondé l'engagement des sapeurs-pompiers, professionnels comme volontaires, nuisant à la pérennité de leur motivation.

Afin de pallier ces difficultés et maintenir des capacités d'intervention en adéquation avec les enjeux identifiés dans le Schéma départemental d'analyse et de couverture des risques approuvé par arrêté préfectoral, le SIS 67 pourrait à terme être contraint de procéder à des recrutements supplémentaires de sapeurs-pompiers et à réaliser des investissements visant notamment à augmenter sa flotte de VSAV.

Nous considérons que cette situation n'est pas acceptable, tant au regard de la potentielle dégradation du service de secours à destination des habitants du territoire qu'elle induit qu'au niveau des conséquences sur le budget du SIS 67, dont l'équilibre est assuré très majoritairement par les finances locales par l'intermédiaire des contributions de la Collectivité européenne d'Alsace, des communes et intercommunalités, dans un contexte déjà particulièrement contraint.

Dans ce contexte, nous demandons à l'Etat, par l'intermédiaire notamment de l'Agence Régionale de Santé, d'ores et déjà alertée à de nombreuses reprises et depuis plusieurs années sur ce sujet, d'assumer ses responsabilités et de prendre l'ensemble des mesures permettant aux établissements de disposer de tous les moyens financiers, humains et matériels nécessaires afin d'assurer une prompte prise en charge des victimes transportées dans leurs services d'accueil des urgences.

Pour : ..... unanimité

Contre : ..... --

Abstention : .... -

#### **DCM 2025-15 : Location des salle – Salle Charles de Foucauld Birkenwald – Forfait charges**

##### *Point 5*

*Rapporteur : Jacqueline JAEGER*

Il serait opportun, comme pour les autres salles, de facturer un forfait (payable avant l'entrée dans les lieux et la remise des clés) comportant les frais d'eau et d'assainissement, d'électricité et de chauffage.

Après avoir entendu les explications et en avoir délibéré, le Conseil municipal décide de facturer un forfait (eau/assainissement/électricité) et un forfait chauffage et fixe donc comme suit les nouveaux tarifs, à compter du 1<sup>er</sup> avril 2025 :

Salle CHARLES DE FOUCAULD BIRKENWALD		Tarifs de location	
Désignation	Tarifs	Forfait nettoyage complémentaire si nécessaire	CHARGES
Salle	Week-end	150 €	120 €
		200 €	
	1 journée (en semaine)	80 €	60 €
		150 €	
	location horaire**	5 €	X
10 €			
Cuisine	20 €	relavage vaisselle 100€	

• Tarifs appliqués aux bénéficiaires domiciliés hors Sommerau.  
 \*\* Forfait charges compris.

Il revalide les autres conditions prévues dans des délibérations antérieures soit :

- Autorise la signature des conventions sur ces bases (par le Maire ou le responsable des salles)
- Autorise le Maire à émettre les titres de recettes correspondants
- Décide d'accorder, aux associations locales, une gratuité par an (dans l'une des quatre salles) pour une manifestation (les charges seront à régler en sus) ainsi que pour la tenue de leur Assemblée Générale (aucune facturation de charges)
- Dit que ce tarif s'appliquera pour les conventions déjà signées et retournées (location à intervenir) – un avenant sera donc signé pour permettre l'application de la présente délibération
- Dit que la facturation (location et charges) sera établie dès le retour de la convention signée. Les autres frais éventuels (casse, nettoyage en sus....) seront facturés après la location au vu de l'état des lieux
- Dit que le remboursement sera possible jusqu'à 60 jours avant la manifestation sur production d'un justificatif

Pour : ..... *unanimité*

Contre : ..... --

Abstention : .... -

### DCM 2025-16 : Concours décorations de Noël 2024 – Choix du « grand gagnant »

Point 6

Rapporteur : Jacqueline JAEGER

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 22/10/2024 et suite à l'organisation du concours de décoration de Noël en décembre 2024, le gagnant de chaque commune déléguée a été choisi à savoir :

Allenwiller : Mme BLUM Elodie et M. SITZ Lucas, 49 rue Principale

Birkenwald : Mme LEFEBURE Margaret et M. DUPONT Olivier, 2 Chemin de l'Etang

PV du 12 mars 2025

Salenthal : M. et Mme TROESCH Joseph, 1 Impasse des Petits Champs  
 Singrist : Mme CHARDON Christine et M. STRAUSS Thierry, 7D Rue de Reutenbourg

Ils seront destinataires d'un bon-repas de 50,- € (cinquante Euros) valable auprès de l'une des cinq enseignes de la commune participantes à l'opération.

Il y a lieu maintenant de désigner le « super » gagnant qui se verra offrir un bon d'achat de 100,- € valable au magasin Leclerc de Marmoutier.

Les photos sont visionnées. Il est mis au vote le choix du « super » gagnant.

### Décision du Conseil Municipal

#### Ont obtenu :

Mme BLUM Elodie et M. SITZ Lucas, 49 rue Principale	: 10 voix
Mme LEFEBURE Margaret et M. DUPONT Olivier, 2 Chemin de l'Etang	: 4 voix
M. et Mme TROESCH Joseph, 1, Impasse des Petits Champs	: 0 voix
Mme CHARDON Christine et M. STRAUSS Thierry 7D, Rue de Reutenbourg	: 8 voix

Mme BLUM Elodie et M. SITZ Lucas se verront donc, en outre, remettre un bon d'achat d'une valeur de 100,- €. (cent euros) valable au magasin Leclerc à Marmoutier.

### DCM 2025-17 : Festivités Fête Nationale 2025 – Modalités d'organisation

#### Point 7

*Rapporteur : Jacqueline JAEGER*

Le conseil municipal est appelé à définir les modalités d'organisation des festivités de la Fête Nationale 2025.

Après en avoir délibéré, les modalités d'organisation des festivités du « 14 juillet 2025 » sont arrêtées comme suit :

- Quand : Lundi 14 Juillet 2025 à partir de 10 H 30 sous forme d'apéritif
  - Où : Salle La Festmatt à Singrist
  - Habitants de Sommerau : Une brioche « 14 juillet Wegge » sera distribuée aux enfants de 0 à 14 ans inclus et domiciliés dans la commune (présents à la cérémonie), aux conseillers municipaux et au personnel. Un portage à domicile aura également lieu le 14/07/2025 pour toutes les personnes de 66 ans et plus (l'âge est porté à 70 ans et plus mais avec un maintien pour les personnes bénéficiaires les années passées).
  - Préparation, service et rangement seront assurés par le conseil municipal
- Les crédits nécessaires seront prévus au budget primitif 2025 (article 6232 – Fête et cérémonies).
- Il sera remis aux jeunes ayant obtenu leur « Brevet de collèges » ou leur « Certificat de Formation générale CFG » un bon « culture » d'une valeur de 25 € (vingt-cinq Euros) à valoir dans un commerce de proximité –Les crédits nécessaires seront prévus au Budget primitif 2025 (article 65132 – prix).

*Pour : ..... unanimité*

*Contre : ..... --*

*Abstention : .... -*

<b>DCM 2025-18 : Fête des aînés 2025 – modalités d'organisation</b>
---

*Point 8*

*Rapporteur : JAEGER Jacqueline*

Il y a lieu de fixer les modalités d'organisation pour 2025.

**Décision du Conseil municipal :**

Après avoir entendu les explications et en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide, pour 2025, d'organiser un repas en commun à Allenwiller Salle La Waldbuhn le Dimanche 12 octobre 2025. Compte tenu de l'augmentation du nombre potentiel de participants, y seront conviés les personnes **de 70 ans** et plus et leur conjoint (néanmoins les personnes invitées les années passées (nées entre 1956 et 1959) le seront également), les représentants des cultes, le conseil municipal et les collaborateurs de la commune. L'option « Bon repas » a été évoquée mais n'a pas recueilli l'assentiment du conseil.

Une animation musicale ou autre sera prévue.

*Pour : ..... unanimité*

*Contre : ..... --*

*Abstention : .... -*

Le Restaurant Ma Passion de Salenthal-Sommerau sera sollicité pour la prestation-repas.

*Pour : ..... 14*

*Contre : ..... 8 (le choix se portait sur le Traiteur de la Sommerau de Allenwiller-Sommerau)*

*Abstention : .... 0*

Les crédits nécessaires sont prévus au budget primitif 2025 (article 6232 - fêtes et cérémonies).

<b>DCM 2025-19 : Modalités et tarifs pour publication sur panneau électronique à Singrist (Associations et entreprises)</b>
---

*Point 9*

*Rapporteur : Bruno LORENTZ*

Suite à la mise en fonction du panneau électronique d'affichage à Singrist (le long de la RD 1004 en venant de Marmoutier), il y a lieu de fixer les modalités et les tarifs pour de l'affichage sollicité par les associations (de ou hors Sommerau), des entreprises (de et hors Sommerau) ou des collectivités.

**Décision du Conseil Municipal**

Après avoir entendu les explications et en avoir délibéré, le Conseil municipal fixe comme suit les tarifs pour publication sur le panneau électronique de Singrist. Seules seront autorisées pour les entreprises, des publications concernant des manifestations type « portes ouvertes », « recrutement »...

	Associations	Collectivités territoriales	Professionnels/Entreprises
Siège à Sommerau	Gratuit	Gratuit	Gratuit
Siège hors Sommerau	5 €/jour	5 €/ jour	10 €/jour

Entrée en vigueur : 1<sup>er</sup> avril 2025

Durée minimale de l'affichage : 7 jours calendaires

Délai de remise de la publication ; au moins 5 jours avant le début de l'affichage souhaité (hors période de congé).

Une convention d'utilisation sera établie.

Pour : ..... *unanimité*

Contre : ..... --

Abstention : .... -

### DCM 2025-20 : Urbanisme - Informations

#### Point 10

M. le Maire laisse la parole aux différents rapporteurs pour la présentation des dossiers de demande d'autorisation d'urbanisme.

**Commune-déléguée d'ALLENWILLER - Rapporteur : JAEGER Jacqueline**

DEMANDEUR	ADRESSE TRAVAUX	N° DEMANDE	TRAVAUX	DECISION
<b>Déclarations préalables</b>				
WINCKLER ROGER	5 rue de Marmoutier	DP 06700425R0005	Pose de panneaux photovoltaïques	ACCORD LE 03/02/2025
SIMON ETIENNE	50 rue Principale	DP 06700425R0004	Remise en peinture des façades	ACCORD LE 04/02/2025
BASTIAN DIDIER	13 rue de Salenthal	DP 06700424R0087	Création d'un local poubelle	ACCORD LE 17/02/2025
LORENTZ PHILIPPE	6 rue de Singrist	DP 06700425R0007	Changement des menuiseries + volet roulant	ACCORD LE 17/02/2025
KALCK PATRICK	3 rue de Singrist	DP 06700425R0010	Mise en peinture des façades	ACCORD LE 28/02/2025

**Commune-déléguée de BIRKENWALD - Rapporteur : Jacqueline JAEGER, VP de la commission urbanisme**

DEMANDEUR	ADRESSE TRAVAUX	N° DEMANDE	TRAVAUX	DECISION
<b><u>Déclarations préalables</u></b>				
HALTER THIERRY	19 rue de la Tuilerie	DP 06700425R0006	Remise en peinture des façades	ACCORD LE 17/02/2025
HUFSCMITT MARGAULT	1b rue des Champs	DP 06700425R0003	Installation d'une piscine conteneur	ACCORD LE 17/02/2025

**Commune-déléguée de SALENTHAL - Rapporteur : AUER Maurice**  
Néant

**Commune-déléguée de SINGRIST- Rapporteur : PAULEN René**

DEMANDEUR	ADRESSE TRAVAUX	N° DEMANDE	TRAVAUX	DECISION
<b><u>Déclarations préalables</u></b>				
MICHEL JULIEN	6 rue de l'Eglise	DP 06700425R0002	Pose de fenêtre de toit	ACCORD LE 28/01/2025
MERGEN THIBAUT	4c rue des Jardins	DP 06700425R0009	Pose de panneau photovoltaïques	ACCORD LE 28/02/2025
GASSMANN LAURENT	14 rue du 21 Novembre	DP 06700425R0008	Division en vue de construire	ACCORD LE 03/03/2025

#### **Décision du Conseil Municipal**

Le Conseil Municipal prend acte de ces communications.

*Pour : unanimité*

*Contre : ---*

*Abstention : ---*

#### **DCM 2025-21 : Décisions prises dans le cadre des délégations consenties au Maire**

*Point 11*

En application du Code Général des Collectivités Territoriales, le Maire doit informer le Conseil des décisions qu'il a prises dans le cadre des délégations consenties par l'assemblée.

#### **1) Déclarations d'Intention d'aliéner**

Date de réception DIA	N° enregistrement	Bien concerné	Suite donnée
		ETAT NEANT	

## 2) Marchés

Le Maire a signé :

Objet	Fournisseur	Montant € HT
Prolongation Caniveau Rue de la Forêt à Allenwiller	RIEHL PAYSAGES de Sommerau	7 455,50
Réparation portail coulissant accès aux ateliers techniques	CK AUTOMATISME de Mommenheim	2 751,-
2 * Chauffe eau électriques (achat et alimentation) log locatifs Singrist	HUNTZINGER de Sommerau et BIRCKER ELEC de Phalsbourg	5 357,17
Avenant 2 – Marché 2024-05 Lot 6 Menuiseries extérieures – suppression de 2 portes « issue de secours » et rajout une porte 1 vantail	HEITZ de Holtzheim	- 3 744,-
Siège-Fauteuil pour salle de repos des enfants – Ecole de Sommerau	JM BRUNEAU	159,-
Récolte des eaux pluviales – Salenthal – Rue de Singrist	DIEBOLT TP de Marmoutier	3 400,-
Remplacement d'un prunus Rue de la Bergerie/Rue Principale	RIEHL PAYSAGES de Sommerau	1 078,80
Lot panneaux signalétiques « Forêt cinéraire »	INOVAL de Strasbourg	887,-
Fourniture et pose de cousin Berlinois et d'un panneau à Salenthal	EG Signalisation de Wasselonne	2 557,-
Marquage au sol (limitation de vitesse) - Salenthal	EG Signalisation de Wasselonne	539,-
Piquage et crépissage de la chapelle – Oratoire à Singrist <i>Ces travaux sont annulés suite au sinistre survenu le 11/03/2025</i>	Ets DOGU de Marmoutier	4 604,-
Rajout d'un coussin berlinois et modification de l'implantation – Rue Principale à Salenthal	EG Signalisation de Wasselonne	1 700,-
Remplacement des stores – Salle Festmatt à Singrist	OFB – Tir technologies de Kilstett	3 456,-
Un poste ordinateur secrétariat (rempl d'un fixe et d'un PC portable non compatibles windows par un PC portable et une station d'accueil)	Serv Info de Eckbolsheim	1 934.54

### Décision du Conseil Municipal

Le Conseil Municipal prend acte de la communication de ces informations.

*Pour : ..... unanimité*

*Contre : --*

*Abstention : ---*

<b>DCM 2025-22 : Informations Diverses</b>
--

**Point 12**

M. le Maire informe le conseil municipal

- que la prochaine réunion concernant « les finances – approbation compte administratif, compte de gestion, budget.... » aura lieu le lundi 7 avril 2025
- qu'une réunion publique aura lieu à la Allenwiller Salle de la Waldbuhn (le 03/04/2025 à confirmer) dans la cadre d'une démarche de La Poste pour débattre des doublons de rues à Sommerau – les personnes concernées seront invitées spécifiquement
- que l'opération « nettoyage de printemps » aura lieu le samedi 5 avril 2025 – rendez vous est donné dans chaque commune déléguée et un apéritif sera offert aux participants à la salle Festmatt de Singrist – un flyer sera distribué en ce sens
- que M. HEIM Claude est, à l'heure de ce soir, toujours maire-délégué de Birkenwald et 1<sup>er</sup> adjoint au maire, la commune n'ayant pas été destinataire de la notification officielle de sa démission

M. GUTH :

- tient à apporter les précisions suivantes concernant le point 2025-03 – Aménagement Cour école – Travaux et subventions de la réunion du 22 janvier 2025 :

*Message de M. Olivier ROUGANNE, de l'Agence de l'eau Rhin-Meuse : Les sondages de sols et relevés topographiques sont éligibles. La maîtrise d'œuvre également mais proratisée à la part de travaux éligible, puisque tout ce qui ne concerne pas la gestion intégrée des eaux pluviales n'est pas éligible (réseaux secs, mobiliers, clôtures, portails, jeux, etc.).*

*Le taux d'aide prévu pour ces études est de 70%, cependant pour la maîtrise d'œuvre, nous distinguons les phases d'études de conception, jusqu'à la phase PRO, qui rentre dans ce dispositif, à la différence des phases de suivi de travaux, aidées avec les travaux, au taux travaux.*

- rappelle également qu'il serait peut-être opportun de réunir, de temps en temps, la commission « Communication ». Mme GUNTHNER, vice-présidente de ladite commission en prend acte.

*L'ordre du jour étant épuisé (point 2025-11 à point 2025-22) et aucune question posée, Monsieur le Maire lève la séance à 21 Heures.*

M. le Maire invite les conseillers assister à la présentation de M. RENAULT Stéphane, Vice-président de la Commission « Administration générale et Finances » concernant la situation financière, les réalisations de 2024 et les propositions et avant-projets pour le budget primitif 2025.

Le secrétaire de séance  
Maurice AUER

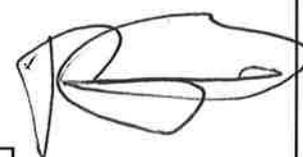
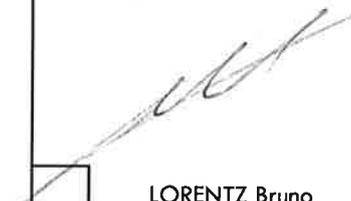


Le Maire  
Bruno LORENTZ





**CONSEIL MUNICIPAL DE SOMMERAU**  
**LISTE DE PRESENCE**  
**SÉANCE DU 12 MARS 2025**

	<i>à Maurice</i>  AVER		
<input type="checkbox"/> ANDRES Jean Jacques	<input checked="" type="checkbox"/> ANTONI Cathy	<input type="checkbox"/> AUER Maurice	<input type="checkbox"/> BRUNNER Bruno
			
<input type="checkbox"/> CHAMPEL Jean-Marc	<input type="checkbox"/> ECK Guy	<input type="checkbox"/> ENGEL Isabelle	<input type="checkbox"/> FRIEDERICH Vanessa
			<input checked="" type="checkbox"/> NE
<input type="checkbox"/> FRIEDRICH Jean-Louis	<input type="checkbox"/> GUNTNER Patricia	<input type="checkbox"/> GUTH Julien	<input type="checkbox"/> HEIM Claude
			
<input type="checkbox"/> JAEGER Jacqueline	<input type="checkbox"/> KIEFFER Josiane	<input type="checkbox"/> LORENTZ Béatrice	<input type="checkbox"/> LORENTZ Bruno
<i>à Jacqueline</i> JAEGER	<i>à Stéphane</i> RENAULT		
<input checked="" type="checkbox"/> MOEBEL Christelle	<input checked="" type="checkbox"/> OSTERMANN Céline	<input type="checkbox"/> PAULEN René	<input type="checkbox"/> RENAULT Stéphane
<i>à Béatrice</i> LORENTZ			<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> ROTH Larissa	<input type="checkbox"/> SCHALL Véronique	<input type="checkbox"/> WAGNER Sabine	<input type="checkbox"/>

P Procuration

